



नेपाल सरकार
सङ्घीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालय
जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालय
खलंगा, प्यूठान
लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल

फोन नं. ०८६-४२००४६
०८६-४२००२३
०८६-४२००२४
०८६-४२०१८१
०८६-४२०१४७

Gmail:ddcpyuthan@gmail.com.

प.सं. २०८२/८३
च.नं. ५४९

मिति:- २०८२/१०/१३
नेपाल सम्बत् १९४६

विषय:- स्वतः प्रकाशन सम्बन्धमा।

श्री राष्ट्रिय सूचना आयोग,
त्रिपुरेश्वर, काठमाडौं।

प्रस्तुत विषयमा सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५(३) र सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावली, २०६५ को नियम ३ वमोजिम यस कार्यालयबाट मिति २०८२ कार्तिक १ गते देखि २०८२ पौष मसान्तसम्म सम्पादन भएको कामहरूको विवरण प्रकाशन गरी सोको विवरण यसै पत्रसाथ संलग्न गरी पठाईएको व्यहोरा अनुरोध छ।

बोधार्थ:-

श्री सङ्घीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालय,
सिंहदरबार, काठमाडौं।

श्री जिल्ला प्रशासन कार्यालय, प्यूठान।

श्री जिल्ला हुलाक कार्यालय, प्यूठान।

(भोज बहादुर भण्डारी)

जिल्ला समन्वय अधिकारी

भोज बहादुर भण्डारी
जिल्ला समन्वय अधिकारी

सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ र सूचनाको हक सम्बन्धी
नियमावली, २०६५ को नियम ३ बमोजिम

२०८२ साल कार्तिक १ गते देखि पौष मसान्तसम्मका सम्पादित प्रमुख क्रियाकलापहरुको
विवरण



Handwritten signature of Bhoj Bahadur Bhandari.

भोज बहादुर भण्डारी
जिल्ला समन्वय अधिकारी

जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालय, प्यूठान

मिति २०८२ माग १३ गते

स्वतःप्रकाशन

(Proactive Disclosure)

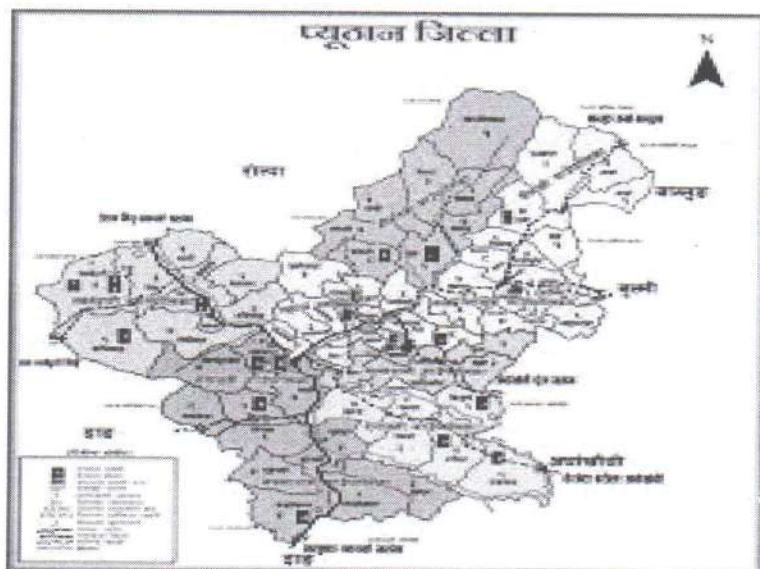
सार्वजनिक सेवा प्रवाहलाई प्रभावकारिता गराउन र लोकतन्त्रलाई संस्थागत गर्नको लागि सूचना प्रवाहलाई महत्वपूर्ण कार्यको रुपमा लिन सकिन्छ। सुशासनलाई संस्थागत गर्नको लागि नेपालको संविधान, २०७२ को धारा २७ मा सूचनाको हक सम्बन्धी व्यवस्था गरेको छ। संविधानमा नै सूचनाको हकलाई मौलिक हकको रुपमा व्यावस्था गरी राज्यबाट हुने कार्यसम्पादनलाई लोकतान्त्रिक पद्धति अनुरूप खुला तथा पारदर्शी बनाई सार्वजनिक महत्वको सूचनामा आम नागरिकहरुको पहुँचलाई सहज बनाउनको लागि सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ तथा नियमावली, २०६५ को नीतिगत व्यवस्था समेत भएको छ। संघ, प्रदेश तथा स्थानीय तहहरु बिच समन्वय तथा सहकार्य जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालयले गर्दै आइरहेको छ। सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ र सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावली, २०६५ को नियम ३ बमोजिम जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालय प्यूठानबाट मिति २०८२ कार्तिक १ गते देखि पौष मसान्त सम्म सम्पादन गरिएका मुख्य कार्यहरुको जानकारी आम सर्वसाधारण नागरिकलाई होस भन्ने उद्देश्यका साथ तयार गरिएको छ।




भोज बहादुर भण्डारी
जिल्ला समन्वय अधिकारी

१-प्यूठान जिल्लाको परिचय:-

प्यूठान जिल्ला नेपालको लुम्बिनी प्रदेशमा अवस्थित एक पहाडी जिल्ला हो । यस जिल्लाको सिमानामा पूर्वमा गुल्मी, पश्चिममा दाङ र रोल्पा, उत्तरमा रोल्पा र वाग्लुङ तथा दक्षिणमा दाङ र अर्घाखाँची जिल्लाहरू पर्दछन् । ८२°.३६" देखि ८०°.३६" पूर्वी देशान्तर र २७°.५५" देखि २८°.२५" उत्तरी अक्षांशको बीचमा फैलिएको यस जिल्ला उत्तर दक्षिण लम्बिदै र पूर्व पश्चिम सांगुरो बन्दै गएको देखिन्छ । समुद्री सतहबाट ३०५ देखि ३६५९ मीटरको उचाईमा अवस्थित यस जिल्लाको क्षेत्रफल १३६५ वर्ग किलोमिटर छ । खलंगा यस जिल्लाको सदरमुकाम हो । यस जिल्ला भित्र २ वटा नगरपालिका र ७ वटा गाउँपालिकाहरू गरी जम्मा ९ वटा स्थानीय तहहरू रहेका छन् । भने ६४ वटा वडाहरू रहेको छ । यस जिल्ला भित्र संघिय निर्वाचन क्षेत्र १ र प्रदेश निर्वाचन क्षेत्र २ वटा रहेका छन् ।



२- जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालय, प्यूठानको स्वरूप र प्रकृति:

जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालय निर्वाचित जनप्रतिनिधीहरूले नेतृत्व गर्ने कार्यालय हो । जिल्ला समन्वय समितिमा जिल्ला सभाका सदस्यहरूले निर्वाचित गरेका ६ जना देखि ९ जनाको संख्यामा पदाधिकारीहरू रहेन व्यवस्था छ । स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४ मा भनिएको छ "जिल्ला समन्वय समिति भन्नाले संविधानको धारा २२० को उपधारा (३) वमोजिमको जिल्ला समन्वय समिति सम्झनु पर्छ" । जिल्ला भित्रका नगरपालिका प्रमुख र उप-प्रमुख तथा गाउँपालिकाका अध्यक्ष र उपाध्यक्षहरू जिल्ला सभाका सदस्य रहन्छन् । जिल्ला सभाको तर्फबाट गर्नुपर्ने सम्पूर्ण काम जिल्ला समन्वय समितिले गर्ने संबैधानिक व्यवस्था छ ।




भोज बहादुर भण्डारी
जिल्ला समन्वय अधिकारी

नेपालको संविधानमा व्यवस्था भए अनुसार नेपाल एक संघीय गणतान्त्रिक राष्ट्र हो । जहाँ तीन तहको सरकार सम्बन्धी अवधारणा रहेको छ । यसै संविधानमा भएको व्यवस्था अनुसार ७ प्रदेशमा भएका ७७ जिल्लाहरूमा ७५३ वटा स्थानीय निकायहरू रहेका छन् । ती ७७ वटै जिल्लामा जिल्ला समन्वय समितिको व्यवस्था गरिएको छ । जस मध्य प्यूठान जिल्ला समन्वय समिति पनि एक हो । प्यूठान जिल्ला समन्वय समितिमा प्रमुख र उप-प्रमुखका अतिरिक्त ७ जना सदस्य गरी जम्मा ९ जना पदाधिकारी रहेका छन् ।

३- जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालय,प्यूठानको काम,कर्तव्य र अधिकार:

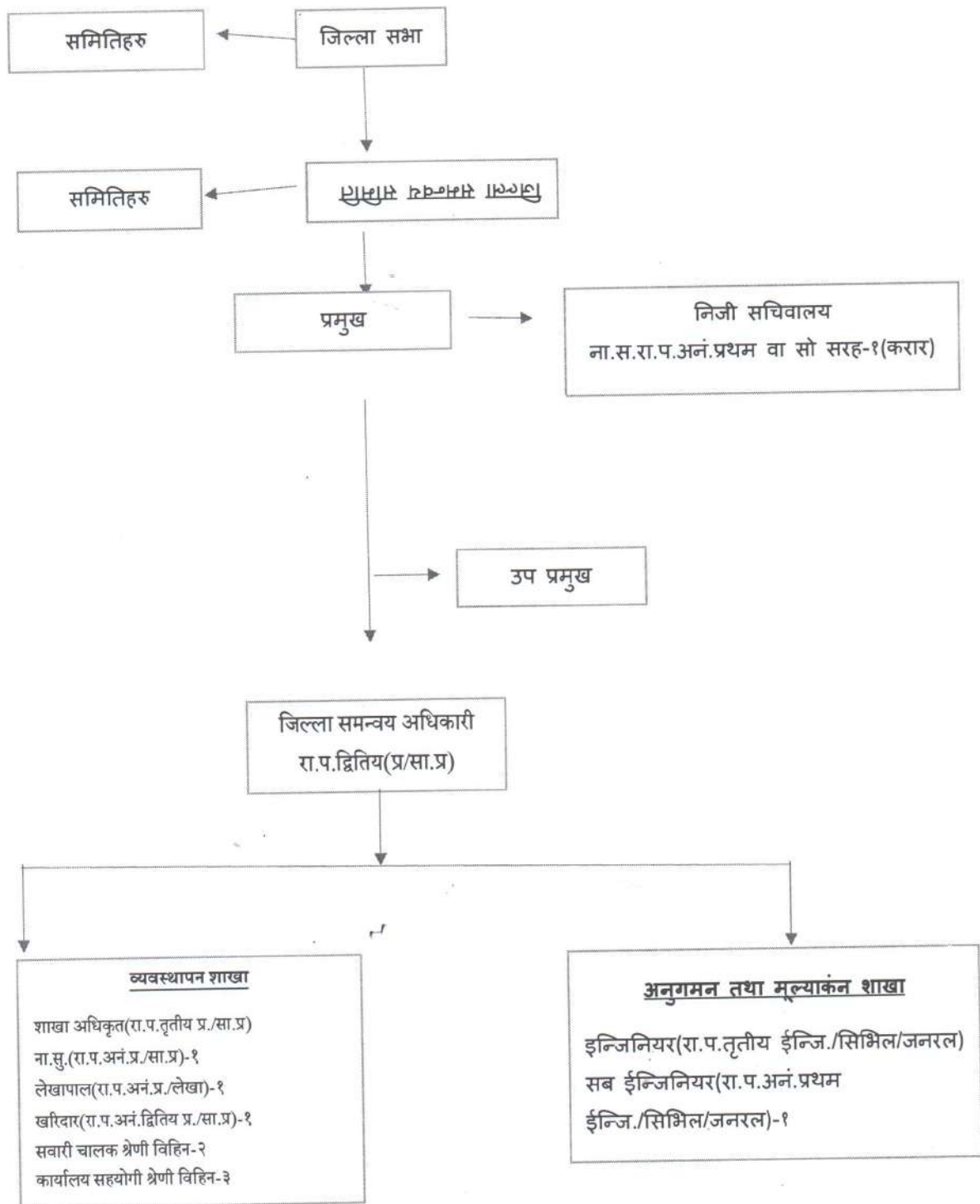
- नेपालको संविधान बमोजिम जिल्ला सभाको तर्फबाट गर्नुपर्ने सम्पूर्ण काम जिल्ला समन्वय समितिले गर्ने व्यवस्था गरेको छ । संविधानको धारा २२० को उपधारा (७) का अतिरिक्त स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४ को दफा ९२ बमोजिम जिल्ला सभाको काम कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम रहने छ ।
- जिल्ला भित्रका गाउँपालिका र नगरपालिका विच समन्वय गर्ने ।
- विकास निर्माण सम्बन्धी कार्यहरूमा सन्तुलन कायम गर्न सोको अनुगमन गर्ने ।
- जिल्ला भित्र रहेका संघीय र प्रदेश कार्यालय एवं स्थानीय तहहरू विच समन्वय गर्ने ।
- स्थानीय स्तरमा गैर सरकारी संस्थाबाट संचालित कार्यक्रमको प्रतिफलका सम्बन्धमा क्षेत्र वा समुदायगत,विषयगत क्षेत्र र पर्यावरण सन्तुलन कायम गर्न अनुगमन गरी आवश्यक सुझाव वा मार्गदर्शन दिनुका साथै सार्वजनिक गर्ने ।
- जिल्ला भित्रका स्थानीय तहहरूका क्षमता विकासका लागि प्रदेश तथा संघमा समन्वय गरी क्षमता विकासका कार्यहरू गर्ने ।
- जिल्ला भित्रका स्थानीय तहहरू विच कुनै विवाद उत्पन्न भएमा सोको समाधानका लागि समन्वय तथा सहजीकरण गर्ने ।
- नेपाल सरकार तथा प्रदेश सरकारले तोकेका अन्य कार्यहरू गर्ने/गराउने ।



1

भोज बहादुर भण्डारी
जिल्ला समन्वय अधिकारी

४- जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालयमा रहेका कर्मचारी संख्या र कार्य विवरणः



नारायण बहादुर मण्डारी
जिल्ला समन्वय अधिकारी

४-(क) जिल्ला समन्वय समितिको दरबन्दी तेरिजः

सि.नं.	पद	श्रेणी	सेवा	समुह	उपसमूह	दरबन्दी	पदपूर्ति	रिक्त
१	जिल्ला समन्वय अधिकारी	रा.प.द्वितीय	प्रशासन	सा.प्र		१	१	
२	शाखा अधिकृत	रा.प.तृतीय	प्रशासन	सा.प्र		१	-	१
३	इन्जिनियर	रा.प.तृतीय	इन्जि	सिभिल		१	-	१
४	ना.सु	रा.प.अनं प्रथम	प्रशासन	सा.प्र		१	१	
५	सव-इन्जिनियर	रा.प.अनं प्रथम	इन्जि	सिभिल		१	-	१
६	लेखापाल	रा.प.अनं प्रथम	प्रशासन	लेखा		१	१	
७	खरिदार	रा.प.अनं द्वितीय	प्रशासन	सा.प्र		१	१	
८	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहिन				३	३	
९	ह.स.चा.	श्रेणी विहिन				२	२	
जम्मा						१२	९	३

करार सेवा प्रयोजन

१०	ना.सु (स्वकीय सचिव)	रा.प.अनं प्रथम				१	१	
----	---------------------	----------------	--	--	--	---	---	--

५- जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालयबाट प्रदान गरिने सेवाहरुः

- यस कार्यालयबाट नागरिक बडापत्रमा उल्लेख भए अनुसारका देहाय अनुसार सेवाहरु प्रदान गरिन्छ ।

जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालय
खलंगा, प्यूठान

नागरिक वडापत्र

क्र.सं.	प्रदान गरिने सेवा	पेश गर्नुपर्ने कागजातहरु	सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने समय	दस्तुर	सम्बन्धित शाखा	गुनासो सुन्ने अधिकारी	कैफियत
१	जिल्लाभित्रका गाउँपालिका/नगरपालिका बीच विकास निर्माणका विषय पहिचान तथा	- स्थानीय तहबाट माग भएको पत्र । - अन्य आवश्यक कागजात ।	आवश्यक ता अनुसार	निःशुल्क	प्रशासन शाखा		जि.स.स. ले तोके बमोजिम कार्यक्रम निर्धारण हुने

जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालय
खलंगा, प्यूठान

१

भोज बहादुर भण्डारी
जिल्ला समन्वय अधिकारी

	व्यवस्थापन गर्ने समन्वय गर्ने						
२	जिल्ला भित्रको विकास निर्माण कार्यको अनुगमन गर्ने, मार्गदर्शन वा सुझाव दिने	- स्थानीय तहबाट अनुगमन गर्नको लागि पठाईएको पत्र । - अन्य आवश्यक कागजात ।	आवश्यकता अनुसार	निःशुल्क	अनुगमन शाखा		जि.स.स.ले आवश्यकता अनुसार गर्ने
३	जिल्लामा रहेका संघीय वा प्रदेश सरकारी कार्यालय र स्थानीय तहविच समन्वय गर्ने ।	संघीय वा प्रदेश कार्यालय वा स्थानीय तहको पत्र ।	आवश्यकता अनुसार	निःशुल्क	प्रशासन शाखा		
४	जिल्ला भित्रको गाउँपालिका र नगरपालिका विच कुनै विवाद उत्पन्न भएमा समाधानका लागि समन्वय तथा सहजीकरण गर्ने	सम्बन्धित स्थानीय तहको पत्र ।	आवश्यकता अनुसार	निःशुल्क	प्रशासन शाखा		जि.स.स.को निर्णय वमोजिम
५	जिल्ला भित्रको विकास तथा निर्माण सम्बन्धी कार्यमा सन्तुलन कायम गर्ने गैर सरकारी संघ/संस्था तथा निजी क्षेत्रसंग समन्वय गर्ने ।	- गै.स.स. वा निजी क्षेत्रको निवेदन । - गै.स.स./निजी क्षेत्रको द.प्र.प. । - करचुक्ताको प्रमाणपत्र । - अन्य आवश्यक कागजात ।	आवश्यकता अनुसार	निःशुल्क	प्रशासन शाखा	जि.स.अ.	
६	LISA र FRA समेतमा पृष्ठपोषण गर्ने	सम्बन्धित पालिकाको पत्र सम्बन्धित सफ्टवेयरबाट पृष्ठपोषणका लागि पठाएको जानकारी ।	आवश्यकता अनुसार	निःशुल्क	प्रशासन शाखा	जि.स.अ.	
७	अन्य विविध सिफारिस गर्ने	निवेदन सिफारिस गर्ने विषयलाई प्रमाणित गर्ने अन्य कागजातहरू	आवश्यकता अनुसार	निःशुल्क	प्रशासन शाखा	जि.स.अ.	

६-सेवा प्रदान गर्ने निकायको शाखा र जिम्मेवार अधिकारी:

क्र.सं.	शाखा	जिम्मेवार अधिकारीको नामथर	पद	सम्पर्क नं.	कैफियत
१	व्यवस्थापन शाखा	भरत कुमार श्रेष्ठ	नायव सुब्बा	९८४७९७९०३२	



भोज बहादुर भण्डारी
जिल्ला समन्वय अधिकारी

२	अनुगमन तथा मूल्यांकन शाखा	-	-	-	-
---	---------------------------	---	---	---	---

७- सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधी:

यस कार्यालयबाट प्रदान गरिने जुनसुकै सेवा वापत शुल्क लाग्ने छैन।

८- निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकारी:

- यस कार्यालयमा प्राप्त भएका निवेदन उजुरी उपर निर्णय गर्ने प्रक्रिया प्रचलित कानून वमोजिम हुन्छ । निर्णय गर्ने अधिकारीको रूपमा कार्यालय प्रमुखले काम गर्दछन् ।

९- निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी:

निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी: जिल्ला समन्वय अधिकारी

१०- सम्पादन गरेको कामको विवरण:

यस कार्यालयबाट मिति २०८२ कार्तिक १ गते देखि मिति २०८२ पौष मसान्तसम्मको त्रैमासिक अवधीमा सम्पादित कामको विवरण निम्नानुसार रहेको छ।

- जिल्ला समन्वय समिति बैठक-३वटा
- जिल्ला स्थित स्थानीय तहहरुमा समन्वयत्मक बैठक -३वटा
- वार्षिक समिक्षा बैठक-१वटा
- जिल्ला सभा-१वटा
- संघ, प्रदेश तथा स्थानीय तहहरु विच विभिन्न विषयहरुमा समन्वय तथा सहजिकरण

११- कार्यालय प्रमुख तथा सूचना अधिकारीको नाम र पद:

कार्यालय प्रमुख

नाम:- भोज बहादुर भण्डारी

पद:- जिल्ला समन्वय अधिकारी

सम्पर्क नं. ९८५७८८११८१

e-mail: ddcpyuthan@gmail.com

सूचना अधिकारी

नाम:- दिपक पुन

पद:- खरिदार

सम्पर्क नं. ९८५७८६८००६

e-mail: pundipak54@gmail.com



भोज बहादुर भण्डारी
जिल्ला समन्वय अधिकारी

१२- ऐन/नियम तथा निर्देशिकाहरु:

- १- नेपालको संविधान, २०७२
- २- स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४
- ३- सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ र नियमावली, २०६५
- ४- सुशासन(व्यवस्थापन तथा संचालन)ऐन, २०६४ र नियमावली, २०६५
- ५- मौज्जात कोष संचालन निर्देशिका २०७५
- ६- ढुङ्गा, गिट्टी तथा वालुवा उत्खनन, बिक्री तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी मापदण्ड, २०७७
- ७- अन्य प्रचलित नियम तथा कानूनहरु

१३- आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धि अध्यावधिक विवरण:

- वार्षिक स्वीकृत वजेट तथा खर्चको विवरण

➤ वार्षिक स्वीकृत वजेट:- १,९०,९०,५५६।-(चालु तर्फ)

➤ पुजिगत तर्फ:- नभएको ।

चालु तर्फ:

क्र.सं.	चालु तर्फ वजेट	आश्विन महिना सम्मको(त्रैमासिक) खर्च	कैफियत
१	१,९०,९०,५५६।-	८४,०१,६४७.२०।-	



1

भोज बहादुर भण्डारी
जिल्ला समन्वय अधिकारी